



Repubblica Italiana
 Regione Siciliana
 Assessorato regionale dei beni culturali e dell'Identità Siciliana
 Dipartimento regionale dei beni culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
 Posta certificata
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
 Codice Fiscale 80012000826

Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali - Catania **Il Soprintendente**

via L. Sturzo, 62 - 95131 Catania
 tel. +390957472111 - fax +39095539788
sopriect@regione.sicilia.it
 Posta certificata
sopriect@certmail.regione.sicilia.it

Catania, prot.n. 5098^{P.I.}/IS Del 06/06/2017

OGGETTO: Disposizione di servizio n. 15 del 06/06/2017. Parziale rettifica della disposizione di servizio n. 13 del 26/05/2017.

- Ai Dirigenti delle U.O.1-2-3-4-5-6 - SEDE
- All'I.D. Giovanni Celi c/o URP - SEDE
- All'I.D. Patricia Majorana c/o URP - SEDE
- Al Personale di accoglienza SEDE
- Al Personale di Staff SEDE
- Al Personale SEDE
- All'Utenza

A parziale rettifica della disposizione di servizio n. 13 del 26/05/2017, si dispone. quanto segue con decorrenza immediata:

RICEVIMENTO PUBBLICO

Il ricevimento al pubblico avverrà su prenotazione. Le richieste di appuntamento dovranno essere inoltrate esclusivamente per via telematica all'indirizzo urpsopriect@regione.sicilia.it. Nell'istanza di prenotazione dovrà essere indicato l'identificativo del procedimento, il Comune di riferimento e/o la motivazione dell'appuntamento richiesto, oltre un indirizzo email di posta non certificata. L'ufficio URP quotidianamente provvederà a trasmettere le suddette richieste all'Unità Operativa di riferimento che darà riscontro direttamente all'istante entro cinque giorni all'indirizzo email appositamente indicato.

RITIRO ATTI

I provvedimenti finali, **da rilasciare entro i termini di legge**, verranno inoltrati all'utente o al tecnico di riferimento a mezzo posta certificata. L'eventuale ritiro del provvedimento, corredato dagli elaborati debitamente vistati, potrà essere effettuato entro quindici giorni dalla data di invio a mezzo email del provvedimento medesimo, dal richiedente o suo delegato presso l'ufficio spedizione, **il martedì e il giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30**. Superato il periodo di quindici giorni si procederà all'archiviazione della pratica, la

Responsabile del procedimento:				Responsabile dell'istruttoria: F.D. Elvira Marietta	
Stanza	16	Piano	1*	Tel.	390957472279
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) - urpsopriect@regione.sicilia.it				Durata del procedimento	
Stanza	46	Piano	1*	Tel.	+390957472304
Orario e giorni ricevimento da Lunedì a Venerdì ore 9,00-13,00; Mercoledì anche ore 15,30-17,30					

stessa potrà essere comunque successivamente consegnata, previa richiesta scritta da inoltrare all'URP dall'interessato o suo delegato, presso l'ufficio spedizione.
Si ricorda inoltre che non è prevista la consegna a personale di questo Ufficio, anche se munito di delega.

PRESENTAZIONE ATTI

Le istanze potranno essere prodotte direttamente dall'istante **dal lunedì, al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30** presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

E' fatto obbligo a tutto il personale in di osservare la presente disposizione di servizio, in particolare il personale presso URP che presta servizio di accoglienza.
Eventuali e precedenti disposizioni in contrasto si intendo abrogate.



IL SOPRINTENDENTE
Maria Grazia Patanè

19/02-