



COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

Città Metropolitana di Catania

AREA TECNICA - ECOLOGIA - SUAP

C.F. e P.I. 00671800878

www.comune.piedimonte-etneo.ct.it - Pec: comune.piedimonte-etneo@pec.it

Prot. n. 2557 / 517 del 11 MAR. 2019

Sede Municipio: Via Vittorio Emanuele II, 34 - CAP 95017
Centralino 095.644500-644121

Al Responsabile del III Servizio
URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

Al Responsabile del IV Servizio
SANATORIA – ABBUSIVISMO EDILIZIO

SEDE

E p.c. All'ordine degli Ingegneri della Provincia di Catania

ordine.catania@ingpec.eu

All'Ordine degli Architetti P.P. C della Provincia di Catania

ordinearchitetticatania@archiworldpec.it

All'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Catania

protocollo.odaf.catania@conafpec.it

All'Ordine Regionale Geologi Sicilia

info@pecgeologidisicilia.it

Al Collegio dei Geometri della Provincia di Catania

collegio.catania@geopec.it

Al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Catania

ordine@pec.periti-industriali.ct.it

OGGETTO: O. d. S. - Adempimenti ai sensi dell'art.36 della LR. n. 1 del 22 Febbraio 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA – ECOLOGIA – SUAP

VISTI:

- La L.R. n. 1 del 22/02/2019, avente ad oggetto: **"Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2019. Legge di stabilità regionale"**, pubblicata nella GURS n. 9 del 26/02/2019.
- L'art. 36 della succitata legge finanziaria, avente ad oggetto: **"Spettanze dovute ai professionisti per il rilascio di titoli abilitativi o autorizzativi"**, di cui si riporta il testo seguente:

1. *"Al fine della tutela delle prestazioni professionali rese sulla base di istanze presentate alla pubblica amministrazione per conto dei privati cittadini o delle imprese, le istanze volte al rilascio di titoli endoprocedimentali sono corredate, oltre che da tutti gli elaborati previsti dalla normativa vigente, dalla lettera di affidamento dell'incarico al professionista sottoscritta dal richiedente il titolo in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445".*

2. *"L'amministrazione, al momento del rilascio dei titoli abilitativi o autorizzativi, acquisisce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del professionista o dei professionisti sotto scrittori degli elaborati progettuali, attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente".*

3. *"La mancata presentazione della dichiarazione di cui al comma 2 costituisce motivo ostativo per il completamento dell'iter amministrativo fino all'avvenuta integrazione. La documentazione è richiesta dagli uffici interessati dall'iter attivato".*

Ritenuto necessario:

Dare immediata applicazione a quanto disposto dalla suddetta L.R.22/02/2019, n. 1.

DISPONE

- Tutte le istanze di pratiche edilizie di Permessi di Costruire, CILA, DIA, SCIA, SCA, nonché le Perizie Giurate di pratiche di Sanatoria Edilizia, pervenute al protocollo di questo dell'Ente a far data **11/03/2019** devono essere corredate dalla lettera di affidamento dell'incarico al professionista, sottoscritta dal richiedente il titolo, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. (Rif. c.1 LR. N. 1 del 22 Febbraio 2019).
- La documentazione a corredo delle istanze, di CILA, DIA, SCIA, SCA, Permessi di Costruire, nonché le Perizie Giurate di pratiche di Sanatoria Edilizia, deve contenere, altresì, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a cura del professionista o dei

professionisti sottoscrittori degli elaborati progettuali, attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente. (Rif. c.2 LR. N. 1 del 22 Febbraio 2019).

- Le istanze di pratiche edilizie pervenute in assenza della dichiarazione attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente dovranno essere oggetto di richiesta integrazione documentale. (Rif. c. 3 LR. N. 1 del 22 Febbraio 2019).
- La nota di richiesta documentale integrativa sospende temporaneamente i termini per il completamento dell'iter amministrativo del procedimento edilizio, nonché tutti gli adempimenti e le finalità derivanti dalla medesima istanza, fino all'avvenuta consegna della dichiarazione attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente.
- Notificare il presente O.d.S. ai Responsabili dei Servizi in indirizzo e per conoscenza agli Ordini e Collegi Professionali in indirizzo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
ECOLOGIA SUAP
(Ing. Vincenzo Barbagallo)

